

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 118 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

**ПЛАН  
ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 учебный год**

**Донецк, 2023**

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
<b>АВГУСТ</b>							
1	Организация образовательного процесса в новом учебном году	Соблюдение распоряжений, рекомендаций по организации образовательного процесса	Текущий, тематический,	Подготовка документов к новому 2023-2024 уч. году	20-25 августа	Директор школы	Педсовет
2	Комплектование школьной библиотеки	Соответствие УМК утвержденному перечню учебников	Тематический	Библиотека	1-30 августа	Заместитель директора по УВР, Зав библиотекой	собеседование
3	Рабочие программы учебных предметов	Знание педагогами требований к составлению рабочих программ, корректировка рабочих программ	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов	15-30 августа	Заместители директора по УВР,	Собеседование, педсовет
4	Рабочие программы внеурочной деятельности	Знание педагогами требований к составлению программ внеурочной деятельности	Фронтальный	Рабочие программы внеурочной деятельности	1-30 августа	Заместитель директора по ВР	Утвержденные рабочие программы педсовет
5	Состояние КТП	Установление соответствия КТП рабочим программам по учебным предметам. Выполнение требований к составлению КТП	Фронтальный	КТП педагогов	25-30 августа	Заместитель директора по УВР,	Утвержденные КТП. педсовет

6	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, Антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Инструктаж	30 августа	Ответственный за охрану труда и ТБ	Инструктаж по ОТ и ТБ, антитеррористической защищенности
7	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению ТБ	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	25-30августа	Заместитель директора по АХЧ	Собеседование

### СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итоговВШК
1	Входной контроль по предметам во 2-4, 6-9,11 классах	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Мониторинг успеваемости по итогам 2022- 2023 учебного года во 2-11 классах		Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Справка. Совещание при завуче
2	Проведение диагностики первоклассников (стартовая диагностика)	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГО НОО	Текущий	Анкетирование, анализ, собеседование		Заместители директора по УВР	Справка. Совещание при завуче

3	Проведение диагностики учащихся 5-х,10 классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности учащихся 5,10 классов к обучению по ФГОС	Текущий	Анкетирование, анализ, собеседование		Заместитель директора по УВР	Справка Круглый стол
4	Оформление личных дел учащихся 1 классов прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся		Заместитель директора по УВР, учителя 1-х классов, классные руководители	Справка Совещание при завуче
5	Электронный журнал	Выполнение требований к ведению ЭЖ классными руководителями и учителями	Фронтальный	Электронный журнал		Заместитель директора по УВР	Приказ Совещание при директоре

### ОКТАБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Анализ эффективности использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	Учащиеся с разной учебной мотивацией		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при завуче

2	Посещение и анализ уроков молодых специалистов	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов молодыми специалистами и выявление профессиональных затруднений молодых специалистов и учителей с небольшим опытом работы	Тематический	Профессиональная компетентность молодых специалистов (вновь пришедших учителей-предметников)		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при завуче
3	Контроль наполняемости кружков, посещения занятий дополнительного образования	Анализ наполняемости кружков, проверка состояния документооборота,	Административный	Занятия, журналы		Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при зам.директора по ВР
4	Организация оценочной Деятельности с учетом методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Выявление уровня организации оценочной деятельности на уроках	Тематический	Посещение уроков		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
5	Тематический контроль в 10 классе «Адаптация учащихся 10 класса к обучению в условиях реализации ФГОСОО	Выполнение требований к организации образовательного процесса учащихся	Тематический	Организация образовательного процесса в 10 классе, посещение занятий.		Заместители директора по УВР	Справка Совещание при завуче

6	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Тематический	Собеседование, анкетирование, посещение уроков		Заместители директора по УВР	Справка Совещание при директоре
---	--	---	--------------	--	--	------------------------------	------------------------------------

### НОЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Анализ итогов I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти - 2-9 классы		Заместители директора по УВР	Справка Совещание при завуче
2	Работа учителей по самообразованию	Анализ реализации планов по самообразованию	Персональный	Планы по самообразованию		Заместители директора по УВР	Справка Совещание при директоре
3	Состояние преподавания информатики	Анализ использования современных педагогических технологий на уроках информатики	Тематический	Посещение уроков		Заместитель директора по УВР,	Справка Совещание при директоре
4	Контроль за качеством преподавания истории и обществознания	Анализ использования современных педагогических технологий на уроках	Тематический	Посещение уроков в 10-11-х классах.		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре

5	Спортивно-массовая работа в школе	Изучение методов и приемов организации спортивно-массовой работы	Тематический	Посещение кружковых занятий		Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при зам.директора по ВР
6	План работы ШМО	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач по реализации обновленных ФГОС	Тематический	План работы ШМО		Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка Совещание при завуче

#### ДЕКАБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Контроль работы органов самоуправления	Изучение уровня общественной активности учеников, анализ организации органов самоуправления	Фронтальный	Планы классных руководителей		Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при зам.директора по ВР
2	Состояние преподавания английского языка	Анализ использования современных педагогических технологий на уроках	Тематический	Посещение уроков		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
3	Проверка электронного журнала	Предупреждение неуспеваемости школьников	Фронтальный	Электронный журнал		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
4	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ	Тематический	Сайт школы		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре

5	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучение сотрудничества классных руководителей и учителей-предметников	Комплексный	Отчеты классных руководителей		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
6	Мониторинг участия классных коллективов в системе общешкольных мероприятий	Изучение результативности участия классных коллективов в системе общешкольных мероприятий	Тематический	Мониторинг классного коллектива в системе общешкольных мероприятий		Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при зам.директора по ВР

### ЯНВАРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Успеваемость учащихся в I полугодии	Итоги I полугодия. Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I полугодия		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
2	Работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КпДН	Включенность учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Система работы классного руководителя с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Фронтальный	Слабоуспевающие учащиеся, состоящие на внутришкольном учете и в КДН и ЗП		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при завуче



3	Подготовка выпускников школы к ГИА - 9,11	Система работы учителей по подготовке к ГИА	Фронтальный	Посещение уроков, проверка документации		Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре справка
4	Эффективность методической работы педагогов. Результативность деятельности методических объединений	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии 2023- 2024 учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты, публикации и другие документы, подтверждающие результативность участия		Руководитель ШМО	Справка Совещание при завуче
5	Анализ работы наставников с молодыми специалистами	Отслеживание посещения открытых уроков	Тематический	Молодые специалисты		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при завуче
6	Работа классных руководителей с родителями	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Тематический	Анализ проведения родительских собраний, планов воспитательной работы. Анкетирование, собеседование			Справка Совещание при директоре

## ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Контроль за соблюдением требований к проведению уроков по ФГОС СОО	Результативность работы учителей 10 класса	Фронтальный	Анализ посещенных уроков на соответствие требованиям ФГОС Посещение уроков		Заместители директора по УВР,	Совещание при директоре
2	Система подготовки к ВПР	Результативность работы учителей по подготовке к ВПР	Фронтальный	Анализ посещенных уроков		Заместитель директора	Справка Совещание при директоре
3	Контроль за качеством преподавания технологии	Анализ использования современных педагогических технологий на уроках	Тематический	Посещение уроков		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре
4	Оценка эффективности кружковых занятий	Анализ использования современных пед. технологий на кружковых занятиях	Тематический	Посещение кружков		Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при зам.директора по ВР
5	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды школы	Определение уровня ИКТ-компетентности педагогов через опросы, анкетирования, выявление проблемных зон	Тематический	Посещение уроков, собеседование, анкетирование, опросы			Справка Совещание при завуче

### МАРТ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Развитие функциональной грамотности	Проверка развития навыков читательской грамотности	Тематический (персональный)	Посещение уроков		Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при завуче
2	Участие учащихся в конкурсах и олимпиадах	Анализ результатов конкурсов и олимпиад	Тематический	Работа с одаренными детьми		Руководитель ШМО	Справка Совещание при завуче
3	Организация работы по профориентации с учетом методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 20.03.2023 № 05-848	Анализ перехода на новую модель профориентации Учащихся 6-11 классов	Тематический	Работа с учащимися 6-11 классов			Справка Совещание при директоре
4	Контроль за работой классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников		Работа классного руководителя		Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при зам.директора по ВР
5	Подготовка к ГИА учащихся, имеющих трудности в обучении	Проверка подготовки к ГИА низкомотивированных учащихся		Учащиеся выпускных классов		Замдиректора по УВР	Справка Совещание при директоре

## АПРЕЛЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Повторение изученного материала на уроках	Изучение опыта работы педагогов по вопросу организации повторения	Тематический	Посещение уроков		Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при завуче
2	Работа классного руководителя по реализации программы воспитания школьников через внеурочную деятельность	Анализ работы классного руководителя по реализации программы воспитания школьников через внеурочную деятельность	Тематический	Мониторинг		Заместитель директора по ВР	Справка Совещание при зам.директора по ВР
3	Организация оценочной деятельности с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Проверка организации оценочной деятельности	Тематический	Уроки		Замдиректора по УВР	Справка Совещание при директоре
4	Организация консультаций по учебным предметам	Проверка организации консультаций по учебным предметам	Тематический	Посещение консультаций		Замдиректора по УВР	Справка Совещание при директоре

5	Система работы по формированию классного коллектива	Анализ работы классных руководителей по формированию классного коллектива	Тематический	Посещение классных часов		Заместитель директора по поВР	Справка Советание при зам.директора по ВР
---	---	---	--------------	--------------------------	--	-------------------------------	--

### МАЙ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах		Руководитель ШМО	Справка Советание при завуче
2	Административные контрольные работы	Изучение результативности обучения за год	Тематический	Обученность учащихся		Заместитель директора по УВР	Справка Советание при директоре
3	Оценка деятельности ШМО	Проверка деятельности ШМО	Тематический	Планы ШМО		замдиректора по УВР	Справка Советание при завуче
4	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Тематический	Собеседование, анкетирование, посещение уроков			Справка Советание при директоре